

Vorlage für die Gestaltung Ihres Lebenslaufs (zur Verwendung in D)

(Anmerkung: Der Lebenslauf ist umgekehrt chronologisch gestaltet, d.h. Sie beginnen mit Ihrer aktuellen Tätigkeit – also Ihrem Studium an der HTW Berlin. Dies dient der Übersichtlichkeit.)

Lebenslauf

Persönliche Daten

Name, Vorname:
 Straße:
 PLZ/Wohnort:
 Telefon/E-Mail:
 Geburtsdatum/-ort:
 Familienstand: (muss nicht angegeben werden)
 Kinder: (muss nicht angegeben werden)
 Nationalität/Staatsangehörigkeit: (wenn nicht deutsch)

Studium

von/bis
 Studiengang
 Hochschule
 Studienschwerpunkte bzw. –inhalte
 evtl. Thema der Abschluss-Arbeit
 Abschluss (bzw. angestrebter Abschluss mit Zeitangabe)
 (hier sämtliche Studiengänge und Auslandsstudium eintragen)

Praktische und berufliche Tätigkeiten

von/bis
 Berufsposition/en (z.B. Praktikant/in ...)
 Name des Unternehmens, Ort, Land (wenn nicht D)
 • knappe Darstellung der Aufgaben (diejenigen hervorheben, die für die zukünftige Stelle relevant sind)

(inkl. Praktika)

Tätigkeiten zur Finanzierung des Studiums

von/bis
 Position
 Name des Unternehmens, Ort, Land (wenn nicht D)

Berufsausbildung

von/bis
 • evtl. knappe Darstellung der Aufgaben
 Berufsausbildung zum/r ...
 Name des Unternehmens, Ort, Land (wenn nicht D)
 Abschluss

Wehr- /Zivildienst

von/bis
 Einsatzbereich

Schulbildung

von/bis
 Schule/n, Ort, Land (wenn nicht D)

Besondere Kenntnisse

z.B.
 EDV-Kenntnisse:
 Sprachkenntnisse:
 z.B.
 Programme und Sprachen (ebenfalls mit Bewertung)
 kurze Beschreibung (z.B. Englisch fließend in Wort und Schrift,
 evtl. kurze Erklärung, wo Sie diese Kenntnisse erworben und
 angewandt haben)

Fortbildungen:
 alles, was der Berufspraxis nutzt, z.B. Projektmanagement,
 Präsentationstechnik, spezielle EDV-Kurse etc.

Ehrenamtliches oder soziales Engagement:
 so konkret wie möglich, gern mit Zeiträumen und Arbeitsinhalten

Führerschein:
 Klassen (wenn relevant für die angestrebte Stelle)
 Hobbys:
 Sport und weitere Hobbys und Interessen (achten Sie darauf,
 welches Bild Sie von sich zeichnen!)

Achtung, die „Besonderen Kenntnisse“ werden in der Regel in der Bewerbung nicht durch Zeugnisse belegt!

Ort, Datum

Unterschrift

(identisches Datum bei Lebenslauf und Anschreiben)

PS. Der Lebenslauf sollte aussagekräftig und braucht nicht auf eine Seite beschränkt sein.