

# Facility Management



## Bachelor-Studiengang

## Master-Studiengang

### Studienvoraussetzungen

---

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Fachhochschulreife oder</li><li>• Allgemeine Hochschulreife (Abitur) oder</li><li>• Fachgebundene Studienberechtigung gemäß § 11 Absatz 2 BerlHG*</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• u.a. Bachelor of Science</li><li>• ggf. Auswahlverfahren</li></ul> |
|---|--|

### Regelstudienzeit

---

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• sechs Semester</li><li>• im 4. Semester ist ein Fachpraktikum von insgesamt 10 Wochen vorgesehen</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• vier Semester</li></ul> |
|--|---|

### Abschluss

---

Bachelor of Science

Master of Science

### erreichbare Leistungspunkte

---

180 Leistungspunkte (credits)

120 Leistungspunkte (credits)

\* § 11 Absatz 2 des Berliner Hochschulgesetzes (BerlHG): „Wer erstens in einem zum angestrebten Studiengang fachlich ähnlichen Beruf eine durch Bundes- oder Landesrecht geregelte mindestens zweijährige Berufsausbildung abgeschlossen hat und zweitens im erlernten Beruf mindestens drei Jahre tätig war, ist berechtigt, ein seiner bisherigen Ausbildung entsprechendes grundständiges Studium an einer Hochschule aufzunehmen (fachgebundene Hochschulzugangsberechtigung)...“.

## Der Studiengang Facility Management

### Facility Manager – Dienstleister für Bauwerke

In den letzten Jahren ist in Deutschland ein neues und vielfältiges Berufsfeld entstanden: das des Facility Managers. Facilities sind Grundstücke und Bauwerke einschließlich ihrer technischen Einrichtungen. Diese zu „managen“ heißt, die in den Facilities ablaufenden Arbeits-, Wohn-, Geschäfts- oder sonstigen Nutzungsprozesse wirtschaftlich optimal zu gestalten. Dazu bedarf es gleichermaßen technischer, wirtschaftlicher und informationstechnischer Interessen und Kenntnisse.

Attraktiv ist solch ein interdisziplinär angelegtes Studium deshalb vor allem für Personen, die in der Lage sind, vernetzt zu denken. Auch ein Interesse an der Lösung disziplinübergreifender Fragestellungen und die Fähigkeit zur Kommunikation mit Eigentümern, Nutzern, Architekten, Bauingenieuren, Versorgungs- und Energietechnikern, Kaufleuten, Juristen und weiteren Fachplanern sind unverzichtbar.

Der Bachelorstudiengang Facility Management wird gemeinsam von der Fachhochschule für Technik und Wirtschaft (HTW) Berlin und der Beuth Hochschule für Technik Berlin angeboten. Nach Studienabschluss verfügen Facility Manager über die Kompetenz, Facilities wirtschaftlich zu betreiben und ihre Funktionalität stetig zu verbessern.

### Das Studium

Studierende des Bachelorstudiums absolvieren in sechs Semestern eine interdisziplinäre, wissenschaftliche und praxisorientierte Ausbildung zum Facility Manager. Das Studium gliedert sich in vier Abschnitte: ein drei-semesteriges grundlagenorientiertes Studium, ein 12-wöchiges praktisches Studium, zwei weitere anwendungsorientierte Studiensemester sowie die Bachelorarbeit. Die Lehre findet zu gleichen Teilen an der HTW und Beuth Hochschule für Technik Berlin statt. Die HTW bringt die Fremdsprachenausbildung ein sowie Kompetenzen in den Bereichen Anwendung der Wirtschaftswissenschaften, des Rechts, des Managements und der Informatik im Facility Management. Die Beuth Hochschule für Technik Berlin steuert ihr Know-How in

den Disziplinen Mathematik, Naturwissenschaftliche Grundlagen, Architektur und Bauen sowie technisches, kaufmännisches und infrastrukturelles Gebäudemanagement bei. Das Studium findet als seminaristischer Unterricht statt sowie in Form von Übungen mit praktischen Tätigkeiten in den Laboren beider Hochschulen.

### Berufschancen

Das Studium des Facility Management an den beiden technisch orientierten Berliner Hochschulen bietet ausgezeichnete Chancen für eine berufliche Karriere. Es bereitet die Absolventinnen und Absolventen durch eine umfassende, an der Praxis und deren Entwicklung orientierte Ausbildung optimal auf die ständig wachsenden technischen, wirtschaftlichen und sozialen Anforderungen vor.

Beschäftigungsmöglichkeiten eröffnen sich überall dort, wo die Planung, der Betrieb und die Bewirtschaftung von Facilities anfällt. Dies sind beispielsweise die Immobilien- und/oder Facility Abteilung von Unternehmen, Betrieben und Banken, Architektur- und Ingenieurbüros, die Planungs- und Ausführungsabteilungen von Baufirmen sowie die Büros und Firmen, die Facility Management als Dienstleistung anbieten. Das Spektrum der Aufgaben kann dabei von der Organisation und Führung der Immobilienabteilung bzw. Immobilienverwaltung über jedwede technische und wirtschaftliche Planung bis zum Katastrophenschutz und zum Gebäudeservice reichen. Auch der Aufbau und die Pflege einer in allen Lebenszyklusphasen des Gebäudes nutzbaren rechnergestützten Facility Dokumentation gehören zu den Tätigkeiten von Facility Managern.

Alle diese Tätigkeiten erfordern Persönlichkeiten, die ihre Fachkompetenzen in interdisziplinären Teams einbringen können.

# Bachelorstudiengang Facility Management

## Studienplanübersicht über die Module im 1. bis 2. Semester

Module Bachelor		1. Semester				2. Semester		
		Art	Form	SWS	LP	Form	SWS	LP
B1	Einführung in das Facility Management	P	SU	4	5			
H2	Einführung in die Informatik	P	SU/Ü	2/2	4			
B3	FM-gerechte Gebäudelehre 1 und Bauprodukte	P	SU/Ü	3/1	5			
B4	Physik im FM	P	SU/Ü	3/1	4			
H5	Mathematik im FM	P	SU	6	5			
B6	Technische Gebäudeausrüstung 1	P	SU/Ü	3/1	5			
H7	AWE-Pflichtmodul: Wissenschaftliches Arbeiten und Selbstmanagement	P	Ü	2	2			
H8	Graphische Datenverarbeitung und CAD	P				SU/Ü	2/2	5
H9	Datenmodellierung und Datenbanken	P				SU/Ü	2/2	5
B10	Energieeffizienz von Gebäuden und effiziente Betriebsprozesse	P				Pr	3	6
H11	Immobilienwirtschaft und Immobilienrecht	P				SU	4	5
B12	Technische Gebäudeausrüstung 2	P				SU/Ü	3/1	5
H13	Fremdsprache	WP				Ü	4	4
<b>Summe je Semester</b>				<b>21/7</b>	<b>30</b>		<b>11/12</b>	<b>30</b>

**Form der Lehrveranstaltung:**

SU= Seminaristischer Unterricht  
 Ü= Übung  
 Pr= Projekt

**Art des Moduls:**

P= Pflichtfach

WP= Wahlpflichtfach

AWE= Allgemeinwissenschaftliche Ergänzungsfächer

**Anmerkung:**

Module mit der Nr. H werden an der HTW Berlin und Module mit der Nr. B werden an der Beuth Hochschule gelehrt.

# Bachelorstudiengang Facility Management

## Studienplanübersicht über die Module im 3. bis 4. Semester

Module Bachelor		3. Semester				4. Semester		
		Art	Form	SWS	LP	Form	SWS	LP
B14	Chemie, Gesundheits- und Umweltschutz im FM	P	SU/Ü	2/1	4			
H15	CAFM (Computer Aided Facility Management)	P	SU/Ü	2/2	5			
H16	Betriebliches Informationsmanagement	P	SU/Ü	2/2	5			
B17	FM-gerechte Gebäudelehre 2 und Bauschadenskunde	P	Pr	3	6			
B18	BWL sowie öffentliches und privates Baurecht im FM	P	SU	6	6			
H19	Fremdsprache	WP	Ü	4	4			
H20	Ausschreibung, Vergabe und Wertermittlung	P				SU/Ü	3/1	5
H22	Flächenmanagement	P				SU/Ü	2/1	5
B24	Technisches Gebäudemanagement	P				SU/Ü	3/2	5
HB34	Fachpraktikum (10 Wochen)	P						15
<b>Summe je Semester</b>				<b>12/12</b>	<b>30</b>		<b>8/4</b>	<b>30</b>

**Form der Lehrveranstaltung:**

SU= Seminaristischer Unterricht  
 Ü= Übung  
 Pr= Projekt

**Art des Moduls:**

P= Pflichtfach

WP= Wahlpflichtfach

AWE= Allgemeinwissenschaftliche Ergänzungsfächer

**Anmerkung:**

Module mit der Nr. H werden an der HTW Berlin und Module mit der Nr. B werden an der Beuth Hochschule gelehrt.

# Bachelorstudiengang Facility Management

## Studienplanübersicht über die Module im 5. bis 6. Semester

Module Bachelor		5. Semester				6. Semester		
		Art	Form	SWS	LP	Form	SWS	LP
B21	Sicherheits- und Gebäudeleittechnik	P	SU/Ü	2/2	5			
B23	Rechnungswesen	P	SU/Ü	2/2	5			
H25	Kosten und Controlling im FM	P	SU/Ü	3/2	5			
H26	Projektmanagement	P	SU/Ü	2/2	5			
B28	Infrastrukturelles Gebäudemanagement sowie Funktions- und Nutzenplanung	P	SU/Ü	3/2	5			
H27	Geschäftsprozessmanagement	P	SU/Ü	2/2	5			
B30	Kaufmännisches Gebäudemanagement	P	SU/Ü	3/2	5			
B31	Vertrags- und Dienstleistungsmanagement	P				SU	3	4
B32	FM-Projekt o d e r							
H29	Forschungs- und Entwicklungsmethodik	WP				Pr	3	5
B33	Wahlpflichtmodul	WP				SU	2	4
HB35	Bachelorarbeit/Kolloquium	P						12
<b>Summe je Semester</b>				<b>17/14</b>	<b>35</b>		<b>5/3</b>	<b>25</b>

**Form der Lehrveranstaltung:**

SU=  
Seminaristischer Unterricht  
Ü=  
Übung  
Pr=  
Projekt

**Art des Moduls:**

P=  
Pflichtfach

WP=  
Wahlpflichtfach

AWE=  
Allgemeinwissenschaftliche  
Ergänzungsfächer

**Anmerkung:**

Module mit der Nr. H werden an der HTW Berlin und Module mit der Nr. B werden an der Beuth Hochschule gelehrt.

**Liste der Wahlpflicht-Module**

<b>Titel der Module</b> (jeweils 2 SWS)	
1	Facility Management (FM) für Sonderimmobilien
2	Projektsteuerung und FM-gerechte Planung und Ausführung
3	Baubiologie
4	Integrations- und Koordinationsmanagement im FM
5	Vermietungs- und Mietmanagement
6	Geo-Informationssysteme
7	FM-Consulting
8	Energiemanagement und -contracting
9	Nachhaltigkeit und Umweltschutz im FM
10	Immobilien Projektentwicklung
11	Netzwerk FM
12	Management Informationssysteme
13	Intelligente Gebäude
14	Spezialgebiete im FM
15	Arbeitsplatzgestaltung und Arbeitsumfeldgestaltung
16	Benchmarking im FM
17	Qualitätsmanagement im FM
18	Sicherheitsmanagement
19	Ausgewählte Kapitel des Facility Management

### Studieren ohne (Fach)Abitur = Fachgebundene Studienberechtigung

§ 11 Absatz 2 des Berliner Hochschulgesetzes (BerLHG): „Wer erstens in einem zum angestrebten Studiengang fachlich ähnlichen Beruf eine durch Bundes- oder Landesrecht geregelte mindestens zweijährige Berufsausbildung abgeschlossen hat und zweitens im erlernten Beruf mindestens drei Jahre tätig war, ist berechtigt, ein seiner bisherigen Ausbildung entsprechendes grundständiges Studium an einer Hochschule aufzunehmen (fachgebundene Hochschulzugangsberechtigung)...“.

Insbesondere folgende Berufsausbildungen sind zum angestrebten Studiengang fachlich ähnlich:

- Anlagenmechaniker/in
- Assistent/in für Innenarchitektur
- Bank-(Sparkassen-)kaufmann/-frau
- Bauzeichner/in
- Büroinformationselektroniker/in
- Bürokaufmann/frau
- Elektroinstallateur/in
- Elektromechaniker/in
- Energieelektroniker/in
- Fachhilfe/in in steuer- und wirtschaftsberatenden Berufen
- Fachkraft für Veranstaltungstechnik
- Fernmeldeanlagentechniker/in
- Gas- und Wasserinstallateur/in
- Heizungs- und Lüftungsbauer/in
- Industrieelektroniker/in
- Industriekaufmann/frau
- Industriemechaniker/in
- Kaufmann/frau
- Kaufmannsgehilfe/in im Hotel- und Gaststättengewerbe
- Mathematisch-technische/r Assistent/in
- Mess- und Regelungstechniker/in
- Nachrichtengerätetechniker/in
- Rechtsanwalts- und Notargehilfe/in
- Technische/r Zeichner/in
- Veranstaltungskaufmann/frau
- Vermessungstechniker/in
- Verwaltungsfachangestellte/er

Über die Anerkennung und inhaltliche Vergleichbarkeit weiterer hier nicht aufgeführter Berufsabschlüsse entscheidet der oder die Vorpraktikumsbeauftragte des Studiengangs Facility Management.

**Auswahlverfahren für den Bachelorstudiengang Facility Management (Auszug)**

**§ 3 Zugangsvoraussetzungen**

(1) Zugangsvoraussetzungen für den Bachelorstudiengang Facility Management sind:

a) die Ableistung eines Vorpraktikums nach Maßgabe der Bestimmungen der Ordnung für die praktische Vorbildung für den Bachelorstudiengang Facility Management oder eine abgeschlossene einschlägige Berufsausbildung gemäß Anlage 4 der Studienordnung für den Bachelorstudiengang Facility Management,

b) die Hochschulzugangsberechtigung,

c) ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache. Soweit Deutsch nicht Muttersprache ist, werden ausreichende Sprachkenntnisse nachgewiesen durch das Bestehen der deutschen Sprachprüfung für den Hochschulzugang oder gleichwertige Nachweise.

(2) Die Vorschriften zu den sonstigen Zulassungsvoraussetzungen der HTW Berlin werden hierdurch nicht berührt.

**§ 4 Auswahlverfahren**

Sofern für den Studiengang eine Zulassungszahl festgesetzt ist, richtet sich die Zulassung nach den folgenden Regelungen:

1. Die Vergabe der Studienplätze im Bachelorstudiengang Facility Management erfolgt nach folgenden Auswahlkriterien:

a) dem Grad der in der Hochschulzugangsberechtigung ausgewiesenen Qualifikation (Durchschnittsnote) als Faktor  $X_1$ ,

b) Ergebnis einer studienrelevanten Berufsausbildung als Faktor  $X_2$ .

2. Die Auswahl der Bewerber oder Bewerberinnen erfolgt aufgrund einer Rangfolge, die sich aus den Ergebnissen der Kriterien zu Nr. 1 gemäß der Formel  $X = 0,6 (X_1) + 0,4 (X_2)$  ergibt. Ergibt die so errechnete Messzahl für Bewerberinnen und Bewerber einen identischen Wert, ist das Verfahren bei Ranggleichheit nach § 17 der Berliner Hochschulzulassungsverordnung anzuwenden.

3. Der Anteil für das Auswahlverfahren gemäß Nr. 2 beträgt 60 v.H. Die übrigen Studienplätze werden zu gleichen Teilen nach Qualifikation und Wartezeit vergeben.

**§ 5 Bewertung der Qualifikation**

Der Grad der in der Hochschulzugangsberechtigung ausgewiesenen Qualifikation (Durchschnittsnote) gem. § 4 Nr. 1 a) wird nach folgendem Bewertungsschema bewertet:

Durchschnittsnote	Punkte ( $X_1$ )
1,0	25
1,1	24
1,2	23
1,3	22
1,4	21
1,5	20
1,6	19
1,7	18
1,8	17
1,9	16
2,0	15
2,1	14
2,2	13
2,3	12
2,4	11
2,5	10
2,6	9
2,7	8
2,8	7
2,9	6
3,0	5
3,1	4
3,2	3
3,3	2
3,4	1
ab 3,5	0

## § 6 Bewertung der studienrelevanten

### Berufsausbildung

(1) Mit dem Nachweis eines Vorpraktikums nach Maßgabe der Bestimmungen der Ordnung für die praktische Vorbildung für den Bachelorstudiengang Facility Management oder dem Nachweis einer abgeschlossenen einschlägigen Berufsausbildung gemäß Anlage 4 der Studienordnung für den Bachelorstudiengang Facility Management wird die Einschlägigkeit und Studienrelevanz durch den Studienzugang als erfüllt angesehen.

(2) Die Bewertung von abgeschlossenen Berufsausbildungen im Allgemeinen soll die gewachsene persönliche und berufliche Qualifikation der Bewerberin oder des Bewerbers im Zulassungsverfahren zusätzlich honorieren. Sie erfolgt durch Faktorwertung der Abschlussbenotung bzw. des Abschlussprädikates der abgeschlossenen Berufsausbildung nach folgendem Schema:

Abschlussprädikat (Abschlussnote)	Punkte $X_2$
Sehr gut (1,5 oder besser)	15
Gut (2,5 oder besser)	12
Befriedigend (3,5 oder besser)	6
Ausreichend (> 3,5)	3

(3) Erfüllt ein Bewerber oder eine Bewerberin mehrere Kriterien, wird das mit dem höchsten Punktwert berücksichtigt. Anerkannte Berufsabschlüsse ohne Prädikat oder Abschlussnote werden mit 3 Punkten berücksichtigt. Bewerbungen ohne Nachweis für einen Berufsabschluss werden mit 0 Punkten im Zulassungsverfahren berücksichtigt.

# Der Studiengang Facility Management

## Standort

### Campus Wilhelminenhof

Wilhelminenhofstraße 75 A

12459 Berlin

### Sekretariat

Tel. +49 30 5019-2126

### Homepage des Fachbereichs

[www.f2.htw-berlin.de](http://www.f2.htw-berlin.de)

### Homepage des Studiengangs

<http://www.fm-studium.de>

## Impressum:

Allgemeine Studienberatung

Treskowallee 8  
10318 Berlin

[www.htw-berlin.de/Studienberatung](http://www.htw-berlin.de/Studienberatung)

Infoansage:

Tel. +49 30 5019-2199

Fax +49 30 5019-2241

Verkehrsverbindungen:

U5 Tierpark, S3 Karlshorst,  
Tram 27, 37, M17

# Facility Management



## Master-Studiengang

### Studienvoraussetzungen

---

- erster akademischer Grad (Bachelor) mit mindestens 180 Leistungspunkten
- Bachelorabschluss **Facility Management**
- Bachelor- oder Master Degree oder ein Hochschuldiplom in einem vergleichbaren Studiengang

### Regelstudienzeit

---

vier Semester

### Abschluss

---

Master of Science

### erreichbare Leistungspunkte

---

120 Leistungspunkte (credits)

# Masterstudiengang Facility Management

## Studienplanübersicht über die Module im 1. bis 4. Semester

### 1. Semester

### 2. Semester

Module Master		Art	Form	SWS	LP	Form	SWS	LP
1	Strategisches Facility Management	P	SU	2+2	5			
2	Projekt zum strategischen FM	WP	Pr	2	5			
3	Nachhaltigkeitsmanagement	P	SU	2+2	5			
4	Projekt zum Nachhaltigkeitsmanagement	WP	Pr	2	5			
5	Strategisches IT-Management	P	SU	2+2	5			
6	Projekt zum Strategischen IT-Management	WP	Pr	2	5			
7	Finanz- und Risikomanagement	P				SU	2+2	5
<b>M8</b>	Wahlpflichtmodul zum Finanz- und Risikomanagement	WP				Pr	1	5
		WP				Ü	2	
9	Workplacemanagement	P				SU	2+2	5
<b>M10</b>	Wahlpflichtmodul zum Workplacemanagement	WP				Pr	1	5
		WP				Ü	2	
11	Management eines Pilotprojektes	P				SU	2+2	5
<b>M12</b>	Wahlpflichtmodul zum Management eines Pilotprojektes	WP				Pr	1	5
		WP				Ü	2	
<b>Summe je Semester</b>				<b>12/6</b>	<b>30</b>		<b>12/9</b>	<b>30</b>

#### Form der Lehrveranstaltung:

SU= Seminaristischer Unterricht

Ü= Übung

Pr= Projekt

#### Art des Moduls:

P= Pflichtfach

WP= Wahlpflichtfach

SWS= Semesterwochenstunden

LP= Leistungspunkte (ECTS)

AWE= Allgemeinwissenschaftliches Ergänzungsfach

### 3. Semester

### 4. Semester

Module Master		Art	Form	SWS	LP	Form	SWS	LP
13	Marketing	P	SU	2+2	5			
<b>M14</b>	Wahlpflichtmodul zum Marketing	WP	Pr	1	5			
		WP	Ü	2				
15	Portfoliomanagement	P	SU	2+2	5			
<b>M16</b>	Wahlpflichtmodul zum Portfoliomanagement	WP	Pr	1	5			
			Ü	2				
17	Wissenschaftliche Vorarbeit Masterarbeit	P			5			
18	Studium Generale AWE-Module 1 und 2	WP	SU	2+2	4			
19	Entrepreneurship	P				SU/Ü	2/3	6
20	Business Process Engineering	P				SU/Ü	2/3	5
21	Masterarbeit/Kolloquium	P						20
<b>Summe je Semester</b>				<b>12/6</b>	<b>29</b>		<b>4/6</b>	<b>31</b>
<b>Summe Masterstudium</b>								<b>120</b>

<b>M8</b>	<b>Wahlpflichtmodul zum Finanz- und Risikomanagement</b>
	Risikomanagementsysteme Unternehmen
	Risikomanagementsysteme Immobilien
	Performance Messung
	Projekt zum Finanz- und Risikomanagement
<b>M10</b>	<b>Wahlpflichtmodul zum Workplacemanagement</b>
	Innovative Bürokonzepte: Projektvorbereitung
	Gestaltung von Arbeitsprozessen im FM: Projektvorbereitung
	Sicherheitsmanagement
	Projekt zum Workplacemanagement
<b>M12</b>	<b>Wahlpflichtmodul zum Management eines Pilotprojektes</b>
	Management eines Pilotprojektes: Prozesse
	Management eines Pilotprojektes: Praxiswoche
	Projekt zum Management eines Pilotprojektes
<b>M14</b>	<b>Wahlpflichtmodul zum Marketing</b>
	Statistik
	Marktstrategien
	Kundenbindung mittels Marketing
	Marketingmanagement
	Projekt zum Marketing
<b>M16</b>	<b>Wahlpflichtmodul zum Portfoliomanagement</b>
	Controlling von Immobilienportfolios
	Controlling von Dienstleistern
	Immobilienresearch
	Integriertes Immobilienmanagement-Modell
	Projekt zum Portfoliomanagement

## Zugangs-und Zulassungsordnung für den konsekutiven Masterstudiengang Facility Management (Auszug)

### § 3 Zugangsvoraussetzungen

(1) Der Masterstudiengang Facility Management ist konsekutiv zum Bachelorstudiengang Facility Management.

(2) Zugang zum Masterstudiengang erhält,

a) wer den erfolgreichen Abschluss eines ersten akademischen Grades mit mind. 180 Leistungspunkten nachweist **und**

b) den ersten akademischen Grad in einem Bachelorstudiengang Facility Management erworben hat **oder**

wer ein Bachelor- oder Masterdegree oder ein Hochschuldiplom in einem vergleichbaren Studiengang nachweist.

Über die Vergleichbarkeit entscheidet die Auswahlkommission. Dabei gilt Folgendes: Vergleichbar sind grundsätzlich nur Studiengänge der Fachrichtungen:

- Architektur
- Bauingenieurwesen
- Vermessungskunde
- Technisches Gebäudemanagement
- Ver- bzw. Entsorgungstechnik
- Energietechnik
- Immobilienwirtschaft oder –management sowie
- ein Studiengang mit einem Schwerpunkt im Facility Management und eine darauf aufbauende mindestens einjährige Berufstätigkeit mit Aspekten aus dem Facility Management mit Nachweis.

### § 4 Frist und Form der Bewerbung

(1) Bewerbungen müssen für die Zulassung zum Wintersemester bis zum 15. Juli des Jahres vollständig bei der zuständigen Stelle der HTW Berlin eingegangen sein. Bewerber und Bewerberinnen, die die Bewerbungsfrist versäumen oder die Bewerbung nicht innerhalb der Frist formgerecht mit den erforderlichen Unterlagen einreichen, können nur nachrangig nach Abschluss des regulären Zulassungsverfahrens nach Maßgabe freier Plätze zugelassen werden.

(2) Die Bewerbung für den Masterstudiengang Facility Management bedarf der Schriftform. Die vollständigen Bewerbungsunterlagen umfassen:

a) für den Studienzugang:

- Online-Bewerbung an der HTW Berlin,
- Kopie des Reisepasses oder des Personalausweises (Identitätsnachweis),
- Nachweis der Zugangsvoraussetzungen nach Maßgabe des § 3 dieser Ordnung i.V.m. §§ 5 und 6 der Hochschulordnung der HTW Berlin in der jeweils geltenden Fassung, Zeugnisse sind in Form beglaubigter Kopien beizufügen.

b) für die Studienzulassung gemäß §§ 6 und 7 dieser Ordnung:

- Nachweis des Abschlussprädikates (Durchschnittsnote) des ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschlusses
- Nachweis zusätzlicher Qualifikationen, die außerhalb des Hochschulstudiums erworben wurden wie
  - a) ein einschlägiges Auslandspraktikum von mindestens 16 Wochen
  - b) ein einschlägiges Auslandsstudium von mindestens einem Semester
  - c) Auslandsaufenthalte von länger als 6 Monaten
  - d) eine einschlägige Berufsausbildung (Zeugnis)
  - e) einschlägige Berufserfahrungen (Arbeitgeberzeugnisse)

(3) Die HTW Berlin ist nicht verpflichtet, die in Abs. 2 genannten Sachverhalte von Amts wegen zu ermitteln.

### § 6 Auswahlverfahren

(1) Sofern für den Studiengang eine Zulassungszahl festgesetzt ist, richtet sich die Zulassung nach den folgenden Regelungen.

(2) Die Vergabe von Studienplätzen im konsekutiven Masterstudiengang Facility Management erfolgt nach folgenden Auswahlkriterien, die zu einer Messzahl zusammengefasst werden:

a) Grad der im ersten akademischen Hochschulabschluss ausgewiesenen Qualifikation (Durchschnittsnote) als Faktor  $X_1$ ,

b) Nachweis zusätzlicher berufspraktischer Erfahrungen/Qualifikationen als Faktor  $X_2$ .

(3) Die Auswahl der Bewerber oder Bewerberinnen erfolgt aufgrund einer Rangfolge, die sich aus den Ergebnissen der Kriterien des Abs. 1 gemäß der Formel  $X = 0,6 (X_1) + 0,4 (X_2)$  ergibt. Ergibt die so errechnete Messzahl für Bewerberinnen und Bewerber einen identischen Wert, ist das Verfahren bei Ranggleichheit nach §17 der Berliner Hochschulzulassungsverordnung anzuwenden.

(4) Der Anteil für das Auswahlverfahren gemäß Abs. 3 beträgt 80 v.H. Die übrigen 20 v.H. der Studienplätze werden nach Wartezeit vergeben.

(5) Im Rahmen der 20 v.H. nach Wartezeit zu vergebenen Studienplätze können bis zu 5 v.H. der Studienplätze für Härtefälle vergeben werden.

## § 7 Auswahlkriterien und Durchführung des Auswahlverfahrens

(1) Die Bewerbungsunterlagen werden von der Auswahlkommission bewertet.

(2) Die Bewertung der Qualifikation (Durchschnittsnote) erfolgt nach folgendem Schema:

Kriterium	Faktor $X_1$
Durchschnittsnote von 1,0	25
Durchschnittsnote von 1,1	24
Durchschnittsnote von 1,2	23
Durchschnittsnote von 1,3	22
Durchschnittsnote von 1,4	21
Durchschnittsnote von 1,5	20
Durchschnittsnote von 1,6	19
Durchschnittsnote von 1,7	18
Durchschnittsnote von 1,8	17
Durchschnittsnote von 1,9	16
Durchschnittsnote von 2,0	15
Durchschnittsnote von 2,1	14
Durchschnittsnote von 2,2	13
Durchschnittsnote von 2,3	12
Durchschnittsnote von 2,4	11
Durchschnittsnote von 2,5	10
Durchschnittsnote von 2,6	9
Durchschnittsnote von 2,7	8
Durchschnittsnote von 2,8	7
Durchschnittsnote von 2,9	6
Durchschnittsnote von 3,0	5
Durchschnittsnote von 3,1	4

Durchschnittsnote von 3,2	3
Durchschnittsnote von 3,3	2
Durchschnittsnote von 3,4	1
Durchschnittsnote ab 3,5	0

(3) Die Bewertung der berufspraktischen Erfahrungen mit Bezug zu den Programminhalten des konsekutiven Masterstudienganges Facility Management wird durch die Auswahlkommission nach folgendem Bewertungsschema geprüft:

Kriterium	Faktor $X_2$
Auslandspraktikum von mindestens 16 Wochen	5
Auslandsaufenthalt von mindestens 6 Monaten	2
Auslandsaufenthalt von mindestens 12 Monaten	3
Abgeschlossenes einschlägiges Auslandsstudium	7
Einschlägiges Auslandssemester	5
Sonstiges Auslandssemester	3
Abschlussnote der einschlägigen abgeschlossenen Berufsausbildung mit sehr gut	4
Abschlussnote der einschlägigen abgeschlossenen Berufsausbildung mit gut	3
Abschlussnote der einschlägigen abgeschlossenen Berufsausbildung mit befriedigend	2
Mindestens 36-monatige einschlägige berufliche Tätigkeit	7
Mindestens 24-monatige einschlägige berufliche Tätigkeit	5
Mindestens 12-monatige einschlägige berufliche Tätigkeit	3
Mindestens 6-monatige einschlägige berufliche Tätigkeit	1

Für die berufspraktischen Erfahrungen kann die Summe  $X_2$  maximal den Wert 26 erreichen.

# Der Studiengang Facility Management

## Standort

### Campus Wilhelminenhof

Wilhelminenhofstraße 75 A

12459 Berlin

### Sekretariat

Tel. +49 30 5019-2126

### Homepage des Fachbereichs

[www.f2.htw-berlin.de](http://www.f2.htw-berlin.de)

### Homepage des Studiengangs

<http://www.fm-studium.de>

## Impressum:

Allgemeine Studienberatung

Treskowallee 8

10318 Berlin

[www.htw-berlin.de/Studienberatung](http://www.htw-berlin.de/Studienberatung)

Infoansage:

Tel. +49 30 5019-2199

Fax +49 30 5019-2241

Verkehrsverbindungen:

U5 Tierpark, S3 Karlshorst,

Tram 27, 37, M17