

Beginn: 14:30 Uhr

Ende: 15:25 Uhr

Anwesende:

- Mitglieder AS: 16 stimmberechtigte Mitglieder
- Beratende Teilnehmer*innen und Gäste gem. Anwesenheitsliste

Tagesordnung

1. Feststellung der Tagesordnung
2. Genehmigung der Protokolle der 444. Sitzung am 11.05.2026 und der Klausurtagung am 01.06.2026
3. Informationen und Berichte einschl. Fragen an die Berichtenden
 - Mitglieder des Präsidiums
 - stellv. hauptberufliche Frauen- und Gleichstellungsbeauftragte
4. Mitteilung Sachstand FB 5 Entscheidung Kürzungen
5. Kuratoriumswahl
6. Verschiedenes

Protokoll

TOP 1 Feststellung der Tagesordnung

Der Vorsitzende, Kristoff Ritlewski, begrüßt die Teilnehmer*innen und stellt die Beschlussfähigkeit fest.
Die Tagesordnung wird einstimmig bestätigt.

TOP 2 Genehmigung der Protokolle der 444. Sitzung am 11.05.2026 und der Klausurtagung am 01.06.2026

Die Protokolle der 444. Sitzung am 11.05.2026 und der Klausurtagung am 01.06.2026 werden ohne Änderungen genehmigt.

Beschluss 1807/2026 vom 15.06.2026

Der Akademische Senat genehmigt das Protokoll der 444. Sitzung am 11.05.2026.

Anwesende stimmberechtigte Mitglieder: 16

Abstimmungsergebnis: 14 : 0 : 2

Der Akademische Senat genehmigt das Protokoll der 444. Sitzung mit 14 Ja-Stimmen.

Beschluss 1808/2026 vom 15.06.2026

Der Akademische Senat genehmigt das Protokoll der Klausurtagung am 01.06.2026.

Anwesende stimmberechtigte Mitglieder: 16

Abstimmungsergebnis: 13 : 0 : 3

Der Akademische Senat genehmigt das Protokoll der Klausurtagung mit 13 Ja-Stimmen.

TOP 3 Informationen und Berichte einschl. Fragen an die Berichtenden

Frau Rauscher-Scheibe berichtet über folgende Punkte:

- Vorbereitung der Perspektivkommission, Event wird durch Abendveranstaltung größer, informelles Gespräch mit Andreas Zaby hat stattgefunden, Dank für die Vorbereitung durch den Klausurtag.
- Sie war am Vormittag im Wissenschaftsausschuss zum Thema "Digitalisierung an Hochschulen".
- Rücktritt der hauptamtlichen Frauen- und Gleichstellungsbeauftragten Dr. Ulrike Richter; Neuwahl erst nach der Gremienwahl 2026 - dann durch neugewähltes Wahlgremium.

Frau Molthagen-Schnöring berichtet über folgende Punkte:

- Land hat forschungspolitische Strategie verabschiedet (aufbauend auf Potenzialanalyse des Berliner Wissenschaftssystems). Innovationspolitische Strategie (Wirtschaft) soll diese Woche ebenfalls verabschiedet werden.
- Lange Nacht der Wissenschaften war sehr erfolgreich, ca. 1.000 Besucher*innen auf dem Campus. Dank an alle Beteiligten.
- Transferale wird vom 29.06. bis 03.07.2026 stattfinden (Programm siehe <https://zukunftstadt.berlin/trans-ferale>). Herzliche Einladung zur Teilnahme, insbesondere am 03.07.2026.

Frau Müller berichtet über folgende Punkte:

- Erinnerung an den morgigen „Tag der Lehre“.
- NC-Ordnung ist (so wie vom AS beschlossen) vom Senat genehmigt worden, ohne Monita und mit allen bisher beschlossenen Reduktionen.
- Sie dankt vorab Prof. Bremer und dem FB 5 für den Entscheidungsprozess zu den Einsparungen.

Herr Wendler berichtet über folgende Punkte:

- Besoldungserhöhung wird derzeit vorbereitet. Zahlung erfolgt nach Anweisungsschreiben der Senatsverwaltung.
- hochschulweiter Workshop „grün-blauer Campus“ hat stattgefunden. Große Beteiligung von Studierenden und Mitarbeiter*innen. Keine Kritik am Gesamtkonzept. Hinweise und Anregungen wurde geprüft und in das Konzept eingearbeitet.
- Einführung der HTW Campus App ab Sommersemester 2026 (App seit 12. Juni 2026 in den App-Stores zum Download) zunächst für Studierende, Mitarbeiter*innen folgen als Beitrag zu einer modernen, serviceorientierten Hochschule. Zum Start verfügbar: individueller Stundenplan, Notenübersicht, Zugriff auf den HTW-Mail-Account, Moodle, Mensaplan, werbefreier Newsfeed mit Hochschulinfos und Veranstaltungen. Besonders relevant: Notfall-Push-Benachrichtigungen für schnelle Information in Krisen- oder Ausnahmesituationen.

Umsetzung mit UniNow als White-Label-Lösung im Corporate Design der HTW Berlin (keine Eigenprogrammierung). Dank für die gute Zusammenarbeit zwischen verschiedenen Bereichen und Dank ans HRZ für Etablierung der Schnittstellen.

- Intensive Diskussionen und Verhandlung um Tarifvertrag für studentische Beschäftigte laufen. Perspektive: voraussichtlicher Abschluss über 16,10 Euro.

Der Berichtspunkt der stellvertretenden Frauen- und Gleichstellungsbeauftragte Viola Schmitt entfällt.

TOP 4 Mitteilung Sachstand FB 5 Entscheidung Kürzungen

Dekan Bremer informiert, dass der Fachbereichsrat des FB 5 am 10.06.2026 die Reduktion der Aufnahmeplätze im BA-Studiengang Modedesign von 80 auf 40 AP beschlossen hat. Der Beschluss war einstimmig (eine Enthaltung). Es erfolgt nun ein Umlaufbeschluss des Kuratoriums und anschließend der Beschluss des Akademischen Senats.

TOP 5 Kuratoriumswahl

Frau Rauscher-Scheibe informiert, dass sowohl die internen als auch die externen Kuratoriumsmitglieder und Stellvertreter*innen im Sommer 2026 neu gewählt werden. Sie hat im Auftrag des AS-Vorsitzenden die externen Kuratoriumsmitglieder angeschrieben, um deren Bereitschaft zur weiteren Mitarbeit im Kuratorium zu erfragen. Nach jetzigem Stand möchten Frau Karger (DGB) und Herr Buchwald (IG Metall) weitermachen, ebenso Frau Robeck (IBB Ventures). Herr Weickert (UVB), Frau Simon (Evaconsult) und Frau Westphal (IGAFA) überlegen noch. Frau Bschorr (RSM GmbH) und Herr Massen (Thai Union Group) machen nicht weiter. Die externen Kuratoriumsmitglieder und Stellvertreter*innen werden Anfang Oktober vom neuen Akademischen Senat gewählt. Dieser wird sich am 13.07.2026 konstituieren.

TOP 6 Verschiedenes

Es liegen keine Wortmeldungen vor. Kristoff Ritlewski bedankt sich bei allen Teilnehmer*innen und schließt die Sitzung um 15.25 Uhr.

gez. Prof. Dr. Kristoff Ritlewski
Vorsitzender

gez. Heike Güthling
Geschäftsstelle AS