



WERKSTUDENT COMMERCIAL MANAGEMENT (M/W)

Wir träumen nicht nur von einer
besseren Zukunft. Wir lassen sie
gemeinsam Wirklichkeit werden.

Hanwha Q CELLS Co., Ltd. (NASDAQ: HQCL) ist eines der größten Photovoltaikunternehmen und weltweit angesehen für seine hocheffizienten und qualitativ hochwertigen Solarzellen und Solarmodule. Das Unternehmen hat seinen Sitz in Seoul, Südkorea, (Global Executive Headquarters) und Thalheim, Deutschland (Zentrum für Technologie, Innovation und Qualität). Dank seiner diversifizierten internationalen Produktionsstätten in Südkorea, Malaysia und China ist Hanwha Q CELLS in der einzigartigen Position, alle internationalen Märkte flexibel bedienen zu können. Hanwha Q CELLS bietet das gesamte Spektrum an Photovoltaikprodukten, -anwendungen und -lösungen, von Solarmodulen, über Kits und Systeme, bis hin zu großen Solarkraftwerken. Hanwha Q CELLS ist ein führendes Unternehmen der internationalen Solarindustrie und ein Flaggschiff-Unternehmen der Hanwha Gruppe, eines der acht größten Unternehmen in Südkorea und Teil der FORTUNE Global 500. Mit einer Zell- und Modulproduktionskapazität von 8 GW ist das Unternehmen der größte Solarzellenproduzent und einer der größten Solarmodulhersteller weltweit. Entdecken Sie in Hanwha Q CELLS einen zukunftsorientierten Arbeitgeber mit einem breitgefächerten Aufgabenspektrum, einem hohen Maß an Entwicklungsmöglichkeiten und einer international geprägten, offenen Arbeitsatmosphäre!

Ihre Herausforderung bei uns:

Zur Verstärkung unseres Teams Regional Commercial Management im Bereich EPC suchen wir einen Werkstudenten (m/w) zur Unterstützung bei dem Vertrags- und Rechnungsmangement, dem Monatsabschluss und der Cashflow und Revenue Planung.

Ihre Aufgaben:

- Sie sind verantwortlich für das Einscannen und Einpflegen diverser Verträge in unserem Vertragsmanagementsystem Symfact.
- Sie bearbeiten die Eingangsrechnungen, d.h. Sie sichten diese, erfassen sie in einer Excelübersicht und ordnen sie den entsprechenden Projekten zu.
- Sie führen verschiedene Arbeiten für den Monatsabschluss durch. Dazu gehört die Pflege und Aktualisierung von Excel Dateien.
- Sie unterstützen das Team bei der Revenue- und Cash Flow Planung sowie bei Freigabeprozessen.

Ihr Profil:

- Sie sind Student (m/w) der Fachrichtung Wirtschaftswissenschaften.
- Sie arbeiten gerne im Team, sind kommunikationsstark und ein Organisationstalent.
- Eine systematische, analytische Denkweise gehört ebenso zu Ihren Stärken wie Zielorientierung.
- Sie haben sehr gute MS Office-Kenntnisse, insbesondere in Excel, und idealerweise bereits erste Erfahrung im Umgang mit SAP.
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab.

Schlagwörter: OFFICE, PV, Photovoltaik, Solar, Werkstudent, Commercial Management, EPC, Wirtschaftswissenschaften

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Bewerben Sie sich für Ihre Herausforderung bevorzugt über unser [Online-Bewerbungsformular](#)

Referenznummer: HQ-NW-603
Standort: Berlin

Diese Stellen teilen auf:

